

教育部 115 年補助華語教學助理赴國外學校任教第 115016A 號通告

任教國家	德國	
合作學校	海德堡大學漢學系	
負責人名銜	Prof. Dr. Barbara Mittler	
擬聘教學助理數	1	
聘期起訖	115 年 10 月 01 日起至 116 年 09 月 30 日止。	
教學人員資格	<p>1. 具中華民國國籍，且在臺灣地區設有戶籍，並符合下列各款規定之一者(聘期內具國內學生身分)：</p> <p>(1) 國內華語文教學相關系所或學程之在學學生。</p> <p>(2) 國內大學校院以上在學學生，曾於國內大學校院對外華語教學師資培訓班修習 100 小時以上課程，獲有證書。</p> <p>2. 申請者應經所屬學校公文同意並推薦；另學生於國外學校任教期間，仍須具有國內學校在學資格。</p> <p>3. 具以下資格者優先考量：華語教學碩士班在學學生。</p>	
待遇	稅後年薪	3,600 歐元
	其他待遇	<p>1. 宿舍費自付 (月租約 350 歐元)。</p> <p>2. 健保費自付 (必參加)，建議參加當地的 AOK 健保，另外出國後及獲准加入 AOK 健保前，建議購買海外旅遊保險以提高保障。</p> <p>3. 免費使用辦公桌、電腦、印表機、漢學系圖書館及大學總圖書館。</p> <p>4. 可於海德堡大學註冊當交換學生，註冊費自付 (每學期約 80 歐元)。</p> <p>5. 付款時間原則上為每學期末 (1,800 歐元)，亦可申請先付。</p>
	教育部補助項目	<p>1. 聘期內每月生活補助費 800 美元，依於當地實際任教天數核給。</p> <p>2. 初次應聘時，補助臺灣至德國往返最直接航程經濟艙機票 1 張 (實報實銷，補助款上限 1,850 美元)。</p>
工作內容 (教學及行政)	<p>1. 每週教學時數 6 節課 (共有 3 小組，每組 2 節課)，如果華語教學助理自己要求加課，可另行安排。</p> <p>2. 前導課程教學 (用書為：精彩漢語)：華語教學助理藉此更加熟悉運用漢語拼音。</p> <p>3. 在寒暑假期間亦需上課及備課，協助準備筆試口試及練習作業資料。</p> <p>4. 定期參加教師會議。</p>	
教學期間注意事項	無	
授課對象	主要為該校漢學系大學部新生，亦有碩士生。	

申請須知	<p>1. 申請者應繳交資料如下(缺件視為不合格，不另催繳)：</p> <p>(1) 英文申請信(a cover letter，必須特別註明應徵德國 Heidelberg 大學華語教學助理職，說明申請動機)。</p> <p>(2) 英文及中文履歷表(必須有 email 電郵地址、現在實際居住地址及手機號碼)。</p> <p>(3) 護照基本資料頁影本。</p> <p>(4) 戶籍謄本影本。</p> <p>(5) 英語或德語能力證明影本。</p> <p>(6) 所屬學校推薦及同意公函(可合為一函，中文即可)，公函正本受文單位為「駐德國代表處教育組」，副本受文單位為「教育部」。</p> <p>2. 初審僅需電子檔，請將上述資料依照順序合併成一個 PDF 檔(不得逾 4MB)，於收件截止日前寄達 germany@mail.moe.gov.tw (email 主旨：應徵德國 Heidelberg 大學華語教學助理職)，以利轉寄該校，逾期不受理。</p> <p>3. 本案申請者應先於臺灣華語教育資源中心網站(網址：https://limit.edu.tw/Sc)登錄註冊後，再於通告內點選「我要應徵」，未註冊者不予錄取。</p>
收件截止日	臺灣時間 115 年 04 月 20 日 23:00
備註	<p>1. 本案依「教育部補助華語教學人員赴國外學校任教要點」規定辦理補助及成效考核。</p> <p>2. 每名華語教學助理受領教育部補助以 1 年為限。</p> <p>3. 本案申請者，經核定錄取，不得再接受其他華語教學人員聘任，倘有上述情事，則註銷當年度其所有華語教學人員錄取資格。</p> <p>4. 錄取者須自行辦妥護照與任教國簽證等證件，倘未及於聘期前辦妥簽證赴任視同放棄錄取資格，請申請人提前注意簽證辦理相關規定。</p> <p>5. 任教期間，除緊急事件外，請勿申請休假或請假回國、旅遊或提早結束授課期限；任期屆滿請配合校方辦理工作及教學之移交報告及說明，供下一任教學助理接續執行。</p> <p>6. 獲聘之華語教學人員赴國外學校任教前，應參與行前講習，另每年應參與增能培訓課程，研習時數至少 18 小時，並於任教期間每半年至「臺灣華語教育資源中心網站」(https://limit.edu.tw/Sc)繕寫任教心得及成效報告(包括當地華語文教育相關資訊)，同時無償提供教育部宣傳、推廣或成果發表使用；另應配合教育部華語教學相關活動進行經驗分享。</p> <p>7. 如遇不可抗力因素(如：嚴重特殊傳染性肺炎)影響，本通告保有延期、變更或中止之權利。</p> <p>8. 德國簽證核發單位可能要求申請簽證者開立限制提領帳戶，以確保華語教學助理可負擔在德國一年期間生活基本開銷(金額約 1 萬 3,000 歐元)。</p>
本案聯絡人及聯絡方式	<p>駐德國代表處教育組</p> <p>承辦人：張先生</p> <p>電郵：germany@mail.moe.gov.tw</p> <p>電話：+49 (30) 20361355</p> <p>傳真：+49 (30) 20361362</p> <p>地址：Markgrafenstr. 35, 10117 Berlin, Germany</p>